Forretningsorden for forældrebestyrelsen i distriktsinstitutionen Hedegården

1. Konstituering

Bestyrelsen konstituerer sig på førstkommende bestyrelsesmøde. Bestyrelsesmødet skal finde sted indenfor 3 uger efter valg. Medarbejderrepræsentanterne har ikke stemmeret ved konstitueringen.
Suppleanternes deltagelse, mødepligt, stemmeret m.v. besluttes på konstituerende møde:

- Bestyrelsen ønsker at suppleanter deltager i møderne, dog uden stemmeret
- Bestyrelsen opfordrer alle til, at bestræbe sig på, at deltage i møderne

2. Indkaldelse til bestyrelsesmøde.

Skriftlige mødeindkaldelser med dagsorden og relevante informationer fra lederen, udsendes af formanden til de øvrige medlemmer senest 7 dage før mødedato.
Punkter til dagsorden kan evt. være fulgt op af diverse bilag til uddybning af punktet, således at alle bestyrelsesmedlemmer har mulighed for forberedelse.
Dagsorden sendes ud med mail. Når der lukkes op for AULA overgår al kommunikation hertil. Alle medlemmer sender besked til distriktsleder om deres deltagelse eller evt. Afbud.
I tilfælde af mange afbud fra medlemmerne, afgør formand og distriktsleder om mødet skal aflyses.

3. Beslutningsdygtighed

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, såfremt mere end 50% af den samlede bestyrelse er fremmødt. Fraværende medlemmers stemmeret overtages af den suppleant som er valgt til at supplerer det ordinære medlem. Hvis denne suppleant heller ikke er tilstede, kan stemmeretten videre gå til anden suppleant valgt i samme børnehus. Ingen fremmødte suppleanter kan have mere end en stemme.

4. Ekstraordinære møder

Skulle der være behov for ekstraordinært bestyrelsesmøde, kan dette indkaldes med 2 ugers varsel. Ekstraordinære bestyrelsesmøder kan indkaldes af formanden eller distriktslederen. De enkelte medlemmer kan indstille til enten formanden eller lederen om indkaldelse til ekstraordinære bestyrelsesmøder med 1 dags varsel. Formanden og distriktslederen afgør om situationen er presserende nok til en sådan indkaldelse.
I tilfælde af mange afbud fra medlemmerne, afgør formand og distriktsleder om mødet skal aflyses.

Forretningsorden for forældrebestyrelsen i distriktsinstitutionen Hedegården

5. Beslutningsdygtighed ved ekstraordinære møder

I tilfælde af ekstraordinært bestyrelsesmøde i forhold til vedtægternes punkt 15, kan der afholdes beslutningsdygtigt møde hvis mindst halvdelen af den samlede bestyrelse er fremmødt.

6. Afholdelse af møder

Bestyrelsesmøder afholdes i Børnehuset Globen. Møderne tilstræbes at have varighed på max. 3 timer og startes såvidt muligt kl. 17:00

7. Dagsorden skal som minimum indeholde

1. Valg af referent og ordstyrer
2. Godkendelse af referat fra sidste møde
3. Nyt fra bestyrelsesmedlemmer/afdelingerne
4. Nyt fra distriktslederen
5. Nyt fra børne – og skoleudvalget.
6. Opfølgning af igangværende sager jf. referat fra sidste møde
7. Pædagogisk punkt
8. Punkter til næste møde
9. Evt.

Punkter til næstkommende møde skal være i formand og distriktsleders hænder 14 dage før afholdelse af møde.

8. Mødetermin

Der afholdes 6 møder årligt, dog med mulighed for ekstra møder ved behov. Møderne ruller på ugedag fra mandag til torsdag.

9. Offentlighed

Bestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Efter hvert møde udarbejdes referat som udsendes til distriktslederen, bestyrelsens medlemmer og afdelingerne i området senest 2 uger efter afholdelse af mødet. Herudover vil referatet være tilgængeligt på AULA.

Medlemmer af bestyrelsen kan forlange sine afvigende meninger ført til protokol eller referat og medsendt bestyrelsens informationer /- beslutninger til forældrekredsen. Bestyrelsesmedlemmer er

Forretningsorden for forældrebestyrelsen i distriktsinstitutionen Hedegården

underlagt reglerne om tavshedspligt i forvaltningsloven (§§ 27-32) og straffeloven (§152). Det betyder, at alle oplysninger, der kan betegnes som private eller fortrolige, er belagt med tavshedspligt.